

**SŁUŻBA PSYCHOLOGII EDUKACYJNEJ - SPE**  
**[EDUCATIONAL PSYCHOLOGY SERVICE - EPS]**  
**w WIGAN**

**RADA DYSTRYKTU MIEJSKIEGO WIGAN**  
**[WIGAN MBC]**

**SŁUŻBY DS. DZIECI I MŁODZIEŻY**  
**[CHILDREN AND YOUNG PEOPLE'S SERVICES]**

**PRZEWODNIK PO POZIOMIE USŁUG**

**2006-2007**

Niniejszy przewodnik zostanie umieszczony na WWW pod adresem [www.wiganschoolsonline.net](http://www.wiganschoolsonline.net) [w części „Dostęp i integracja” - Access and Inclusion] i będzie aktualizowany przynajmniej raz do roku.

## **Misja**

Misją Służby Psychologii Edukacyjnej jest stosowanie psychologii do rozwijania i wspierania środowiska edukacyjnego, w którym uczestniczą i podlegają ocenie/są doceniane wszystkie dzieci i w którym mają możliwość stać się w pełni realizującymi się osobami dorosłymi.

**Służba Psychologii Edukacyjnej**  
**[Educational Psychology Service]**

**Adres**

The Investment Centre,  
Waterside Drive,  
Wigan,  
WN3 5BA.

Telefon

01942 705422

**Faks**

01942 705323

# SPIS TREŚCI

## Rozdział

- 1           Lista personelu
- 2           Zespoły terenowe
- 3           Zakres działań proponowanych przez Służbę Psychologii Edukacyjnej [Educational Psychology Service]
- 4           Praca Służby Psychologii Edukacyjnej
- 5           Model opieki i edukacji dzieci w wieku przedszkolnym w Wigan a Służba Psychologii Edukacyjnej
- 6           Pracownicy Służb Psychologii Edukacyjnej w Głównym Zespole ds. Zdrowia Psychicznego Dzieci [PCMHT - Primary Child Mental Health Team]
- 7           Czego szkoły/pozaszkolne placówki edukacyjne/agencje mogą oczekiwać od Służby Psychologii Edukacyjnej?
- 8           Jak najlepiej wykorzystać czas Służby Psychologii Edukacyjnej?

## 1. Lista personelu

<b>NAZWISKO</b>	<b>STANOWISKO/FUNKCJA</b>	<b>Równoważnik pełnego etatu</b>
Emma Atkiss	Starszy psycholog edukacyjny (SEP)	0.7
Tina Dillon	Psycholog edukacyjny (EP)	1.0
Debbie Haffner	Psycholog edukacyjny (EP)	1.0
Rachel Hartley	Psycholog edukacyjny (EP)	1.0
Caitriona Hogan	Psycholog edukacyjny (EP)	1.0
Caroline Gomez	Psycholog edukacyjny (EP)	1.0
Nupur Gupta	Psycholog edukacyjny (EP)	1.0
Heather Felston	Starszy praktykujący psycholog edukacyjny (SPEP)	1.0
Simon Jenner	Główny psycholog edukacyjny (PEP)	1.0
Vivienne Rankin	Starszy praktykujący psycholog edukacyjny (SPEP)	1.0
Lizzie Rath	Psycholog edukacyjny (EP)	1.0
Eric Silk	Starszy praktykujący psycholog edukacyjny (SPEP)	0.5
Louise Tuersley	Starszy psycholog edukacyjny (SEP)	1.0

## Personel pomocniczy

<b>Nazwisko</b>	<b>Stanowisko</b>	<b>Równoważnik pełnego etatu</b>
Enid Silvester	Kierownik biura	1.0
Viv Hasler	Asystent ds. wspierania osób potrzebujących pomocy (praca czasowa)	0.4
Barbara Fitton	Pomoc biurowa	0.5

## 2. Zespoły terenowe

Zachodni	Centralny	Wschodni
Louise Tuersley (SEP)	Wakat SEP	Emma Atkiss (SEP) - 0,7
Tina Dillon	Nupur Gupta	Rachel Hartley
Eric Silk (SPEP) 0,5	Caroline Gomez	Debbie Haffner
Viv Rankin (SPEP)		
Lizzie Rath		

Wszyscy starsi psychologowie przeznaczają równoważnik połowy etatu na pracę kierowniczą/strategiczną. Viv Rankin poświęca 0,5 etatu, Heather Felston i Tina Dillon 0,4 etatu, a Emma Atkiss 0,2 etatu Głównemu Zespołowi ds. Zdrowia Psychicznego Dzieci [Primary Child Mental Health Team]. Służba Psychologii Edukacyjnej zapewnia również 1,6 etatu ds. edukacji i opieki nad dziećmi w wieku przedszkolnym.

W styczniu 2006 roku dołączą do zespołów terenowych:

- Caitriona Hogan
- Heather Felston (SPEP)

Simon Jenner, główny psycholog edukacyjny, zajmuje się kilkoma pozaszkolnymi placówkami edukacyjnymi na wszystkich obszarach, wykorzystuje się też zastępstwo tam, gdzie w danym momencie potrzebna jest obecność psychologa (na przykład Bill Ainslie, starszy praktykujący psycholog edukacyjny).

Wszyscy psychologowie edukacyjni posiadają stopień naukowy uznawany przez Brytyjskie Towarzystwo Psychologiczne [British Psychological Society], dodatkowe kwalifikacje z zakresu psychologii edukacyjnej i mogą po roku praktyki pod nadzorem ubiegać się o status dyplomowanego psychologa. Wszyscy obecni członkowie zespołu mają minimum dwa lata praktyki pedagogicznej.

Aby utrzymać uprawnienia dyplomowanego psychologa wymagane jest uczestnictwo w regularnie aktualizowanych sesjach ustawicznego doskonalenia zawodowego. Wielu członków zespołu posiada dodatkowe kwalifikacje, na przykład doktoraty oraz określone kwalifikacje w poszczególnych dziedzinach wiedzy.

### **3. Zakres działań proponowanych przez Służbę Psychologii Edukacyjnej**

#### **Praca na różnych szczeblach**

- Krajowy (np. krajowe projekty badawcze)
- Władze samorządowe
- Z innymi służbami
- Szkoły/pozaszkolne placówki edukacyjne/rodzice/opiekunowie
- Grupy
- Osoby

#### **Stosowane narzędzia**

- Konsultacja (patrz dalej)
- Ocena przez obserwację/dyskusję/implementację programów/testowanie (patrz dalej)
- Praca systemowa (patrz dalej)
- Szkolenia i rozwój
- Rozwiązywanie problemów
- Praca z innymi agencjami

#### **Przykłady zakresu prac**

- „Wczesne Lata” – dzieci w wieku przedszkolnym (od 0 do 5 lat)
- Promowanie pozytywnych aspektów zdrowia psychicznego
- Oceny i praca poza dystryktem
- Praca z incydentami krytycznymi
- Praca z innymi agencjami
- Badania krajowe i lokalne
- Praca w szkole/w pozaszkolnych placówkach edukacyjnych
- Pisanie porad psychologicznych w ramach statutowej oceny Specjalnych Potrzeb Edukacyjnych (SEN)

#### **Jak ustalane są priorytety czasowe?**

Tyle czasu psychologii edukacyjnej, ile tylko możliwe, przeznaczają się na pozaszkolne placówki edukacyjne, w tym określoną ogólnie ilość czasu przeznaczają się na dzieci w wieku przedszkolnym, na pracę opartą o projekty Głównego Zespołu ds. Zdrowia Psychicznego Dzieci [PCMHT - Primary Child Mental Health Team], na pracę poza dystryktem, na ustawiczne kształcenie zawodowe oraz inne prace agencyjne. W zakresie czasu przeznaczanego na szkoły pracujemy podobnie do większości innych organów samorządowych.

Regularne spotkania planujące zadania, tzw. Planning Meeting lub PM, pomagają nam w ustalaniu jak najlepszych priorytetów przydziału czasu. Potrzebny czas oblicza się na podstawie wzorów powiązanych z wielkością szkoły i zapotrzebowaniem socjoekonomicznym, przy założeniu określonego czasu bazowego dla wszystkich szkół.

Od września 2005 do czerwca 2006 Służba Psychologii Edukacyjnej otrzymała 781 nowych indywidualnych skierowań do specjalisty, przy aktualnie prowadzonych przez personel spraw młodzieży w liczbie około 7000.

Sporządzono 630 sprawozdań obejmujących także zapisy konsultacji w zakresie szkół/przedszkoli/akcji dodatkowych, 48 sprawozdań zgodnie z załącznikiem D i 255 sprawozdań o zmianie stanu faktycznego.

Udało się zrealizować powyższe zadania, mimo iż w semestrze letnim roku 2006 udzielono 2 urlopów macierzyńskich, 2 długoterminowych urlopów zdrowotnych, a 2 stanowiska czekały na obsadzenie (z 13,1 równoważników pełnego etatu).

### **Wskaźniki wydajności SPE 2005/2006**

### **Realizacja**

1. 100% sprawozdań statutowych prezentuje się przed upływem terminu ustawowego	97%
2. 60% pracy służby obejmuje działania prewencyjne, np. akcje przedszkolne/szkolne, akcje dodatkowe	81%
3. 100% sprawozdań niestatutowych/zapisów z konsultacji wysyła się w ciągu 6 tygodni od ostatniego zadania (zwykle 4 tygodnie)	95%
4. W przypadku zgłoszeń telefonicznych interwencja telefoniczna ma miejsce w ciągu 4 dni	100%
5. Przynajmniej 80% ocen młodzieży/dzieci odbywa się w danym okresie	80%

**Zakres prac na rok 2006** (czas spędzony na poszczególnych działaniach, niektóre z danych odzwierciedlają pracę policzoną dwukrotnie, np. pisanie sprawozdań/praca indywidualna z dziećmi)

Praca z uczniami w wieku szkolnym	69%
Praca z dziećmi w wieku przedszkolnym	11%
Praca systemowa/rozwojowa/dodatkowa	7%
Pisanie sprawozdań	22% (czas częściowo ujęty w pozycjach powyżej)
Administracja ogólna	5%
Praca z innymi agencjami (niepodana w pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym/szkolnym)	5%
Spotkania (np. zabezpieczanie/planowanie)	8%

## 4. Praca Służby Psychologii Edukacyjnej

### a. Konsultacja, a praca Psychologów Edukacyjnych

#### Co oznacza "konsultacja"?

Konsultacja to metoda opracowana w ciągu wielu lat na terenie całego kraju, w tym również w Wigan. Podejście to jest wykorzystywane równoległe z ocenami, obserwacjami i innymi interwencjami.

Jest to:

- Metoda wysłuchiwanie problemów i tworzenia wspólnego podejścia do problemów
- Podejście do rozwiązywania problemów oparte na modelach i zasadach psychologicznych
- Podejście umożliwiające formułowanie celów możliwych do osiągnięcia
- Podejścia poszukujące w danej sytuacji pozytywnych zmian
- Sposób na zgłębianie dostępnych umiejętności i strategii oraz ich pozytywnej rozbudowy na tej podstawie
- Okazja do dogłębnego omówienia kwestii problematycznych

#### Dlaczego Służba Psychologii Edukacyjnej Wigan korzysta z takiego podejścia?

Pozaszkolne placówki edukacyjne w Wigan dysponują szerokim zakresem dostępnych strategii pomocy/wsparcia dla uczniów o dodatkowych potrzebach, a konsultacja to podejście pozwalające na dalsze budowanie na bazie powyższych strategii i ich ulepszanie.

#### Jak metoda wygląda w praktyce?

Zarówno psycholog edukacyjny jak i osoba mająca problem powinni wziąć udział w konsultacji zmian, co umożliwi znalezienie takiego rozwiązania, które będzie realistyczne.

Konsultacja nie oznacza podania nierealnych programów, nie jest to tym bardziej rozmowa bez żadnej struktury lub pozytywnych wyników. Pomysły proponowane podczas konsultacji są tworzone przez obie strony, w kontekście umożliwiającym odpowiednie zaplanowanie zmian.

Przed jakimikolwiek interwencjami indywidualnymi wyjaśnia się i dokładnie bada daną kwestię. Niekiedy niezbędna okaże się praca indywidualna, ale nie zawsze jest ona niezbędna. Przeprowadza się rozmowę o zmianach (konsultację), aby zdecydować, w jaki sposób uzyskać odpowiedni efekt.

Służba Psychologii Edukacyjnej w Wigan będzie stosować konsultację w wielu sytuacjach, aby dzięki zorganizowanemu badaniu strategii uzyskać pozytywne wyniki dla dzieci, młodzieży, opiekunów i pozaszkolnych placówek edukacyjnych. Pomaga w ocenie przez dłuższy czas przez wykorzystanie programów możliwych do realizacji, co prowadzi do edukacji przez pozaszkolne placówki i tworzenia w oparciu o istniejące dobre praktyki. Takie podejście przyczynia się do realizacji procedur nakreślonych w pliku „Dodatkowe potrzeby”, związanych z ulepszaniem warunków nauki i przeprowadzaniem ocen przez dłuższy czas.

Kilka z zastosowanych modeli psychologicznych to nauka organizowana samodzielnie, psychologia konstruktów osobistych, podejścia skupione na rozwiązaniach oraz teoria aktywności.

## **b. Obserwacja/ocena**

Obserwacje będą zastosowane w sposób ustrukturyzowany, aby pomóc w uzyskaniu informacji do konsultacji lub porad statutowych.

Tam, gdzie to tylko możliwe, ocenę indywidualną przeprowadza się w kontekście pozaszkolnych placówek edukacyjnych. Praca indywidualna może obejmować konsultacje, ocenę postępu programów w danym czasie, ocenę w jakim stopniu zmieniające się warunki nauki powodują zmiany u danej osoby, ocenę dynamiczną, ocenę psychometryczną oraz środki odnoszące się do kryteriów.

Nie przeprowadza się oceny bez konsultacji odnośnie odpowiednich działań po wykonaniu badań. Poza nielicznymi wyjątkami oceny dokonuje się w dłuższym czasie, co pozwala na stworzenie pełniejszego obrazu potrzeb i zebranie odpowiednich materiałów.

## **c. Praca systemowa**

Psychologowie edukacyjni pracują elastycznie, aby pomóc w spełnieniu potrzeb szkół/pozaszkolnych placówek edukacyjnych/innych organizacji. Coraz częściej integracja/włączanie do systemu jest postrzegane przez dyrektora szkoły i kierownictwo jako zagadnienie ciągłego rozwoju pozaszkolnych placówek edukacyjnych. Praca na rzecz pojedynczych dzieci może przynieść sukces wyłącznie po zajęciu się czynnikami organizacyjnymi i systemowymi. Psychologowie edukacyjni to kluczowe osoby przyczyniające się do rozwinięcia integracji w kontekście pozaszkolnych placówek edukacyjnych, przy podstawowym poglądzie, że zwiększenie integracji to model socjopsychologiczny postrzegający powstające trudności jako interakcję między uczniami a ich środowiskiem. Wyzwaniem dla pozaszkolnych placówek edukacyjnych jest opracowanie organizacji zachęcających do różnorodności przez ustanowienie systemów identyfikujących i zmniejszających bariery na drodze do uczestnictwa, nauki i samorealizacji. Psychologowie edukacyjni pragną wnieść znaczący wkład w tym obszarze. Zaangażowali się w wiele inicjatyw, zarówno w szkołach podstawowych, jak i w średnich. Ostatnio wiele z pozaszkolnych placówek edukacyjnych uznaje to za najlepsze wykorzystanie czasu PE, maksymalizujące jej oddziaływanie i korzyść dla dzieci.

## **d. Inicjatywy władz lokalnych**

Służba Psychologii Edukacyjnej przyczyniła się do opracowania strategii i planów rozwoju wraz ze Służbami ds. Dzieci i Młodzieży, Wydziałem Kształcenia i Umiejętności [Children and Young Peoples Services, Learning and Attainment Branch] oraz szerzej w organach samorządowych. Odgrywa znaczącą rolę w odpowiadaniu na plany strategiczne rady.

Psychologowie edukacyjni wnoszą wkład do szerszych kwestii, takich jak zarządzanie zmianami. Ponadto przyczyniliśmy się do opracowania takich obszarów jak zarządzanie kształceniem, nauczaniem i zachowaniem oraz wspieranie i ułatwianie integracji. Psychologowie edukacyjni pomagają również władzom samorządowym w spełnianiu niektórych z ich zobowiązań statutowych.

### **e. Praca projektowa**

Służba Psychologii Edukacyjnej jest mocno zaangażowana w prace projektowe. Aktualnie pozwala to psychologom edukacyjnym na zaangażowanie się w wartościowe i interesujące zadania w wielu różnych kontekstach. Wszystkie prace projektowe są zgodne z planem strategicznym organów samorządowych i posiadają szeroki zakres. Szczegółowe informacje można uzyskać u psychologów edukacyjnych na spotkaniach PM.

### **f. Inne prace**

Pozycja obejmuje na przykład oceny/przebiegi poza dystryktem, pracę w zakresie incydentów krytycznych, gdzie wspiera się pozaszkolne placówki edukacyjne/osoby indywidualne po incydentach z uczniami z Wigan oraz pracę z grupami specjalnego ryzyka w zakresie strategicznym.

## **5. Model opieki i edukacji dzieci w wieku przedszkolnym w Wigan w odniesieniu do Służby Psychologii Edukacyjnej**

Psychologia Edukacyjna w odniesieniu do dzieci w wieku przedszkolnym realizowana jest na bazie terenowej, przy czym każdy z trzech obszarów integracji ma prowadzącego psychologa edukacyjnego przeznaczającego określoną ilość czasu na powyższe zadania. Rolą prowadzącego PE jest koordynowanie opieki i edukacji dzieci w wieku przedszkolnym na podległym mu obszarze. Każdy z obszarów ma przydzielony czas PE, z którego może korzystać prowadzący psycholog edukacyjny.

Prowadzący PE blisko współpracują z Zespołem Integracji i Jakości Pewnego Startu [Sure Start Quality and Inclusion Team] na spotkaniach Planning Meeting przeprowadzanych co dwa tygodnie. W spotkaniach tych uczestniczą starsi koordynatorzy obszaru ds. Specjalnych Potrzeb Edukacyjnych, zajmujący się dziećmi w wieku przedszkolnym [Area SENCo], pracownicy ds. integracji, a tam gdzie to możliwe również zajmujący się tym zagadnieniem specjaliści z innych służb, np. Jednostki Wsparcia dla Osób z Upośledzeniem Sensorycznym [Sensory Support] czy Centrum Mary Sheridan. Mają wtedy miejsce konsultacje odnośnie pozaszkolnych placówek edukacyjnych, grup i indywidualnych osób. To pozwala na odpowiednie dostarczanie usług zgodnie z zapotrzebowaniem. Potencjalne wyniki to:

1. Konsultacje z pozaszkolnymi placówkami edukacyjnymi, rodzicami lub specjalistami
2. Obserwacja i ocena
3. Praca rozwojowa
4. Szkolenie

Psycholodzy edukacyjni często działają we współpracy z członkami Zespołu Integracji i Jakości Pewnego Startu [Sure Start Quality and Inclusion Team], pracującymi z dziećmi w wieku przedszkolnym, aby zapewnić skoordynowane podejście do problemów.

## **6. Pracownicy Służb Psychologii Edukacyjnej w Głównym Zespole ds. Zdrowia Psychicznego Dzieci (PCMHT - Primary Child Mental Health Team)**

Główny Zespół ds. Zdrowia Psychicznego Dzieci to multidyscyplinarna grupa mająca na celu opracowanie proaktywnego, zapobiegawczego podejścia do zdrowia psychicznego poprzez wszystkie agencje. Zespół zapewnia wsparcie specjalistom pracującym bezpośrednio z dziećmi (w wieku przedszkolnym i szkoły podstawowej) dla promowania pozytywnych aspektów zdrowia psychicznego oraz dobrostanu emocjonalnego. Wsparcie to może przybierać wiele form:

- Konsultacja telefoniczna
- Konsultacja osobista
- Wspólna ocena
- Bezpośrednia krótka interwencja
- Szkolenie

Zespół proponuje również bezpośrednią pracę z rodzicami w formie grup rodzicielskich i wizyt przeprowadzanych w szkole. Tam, gdzie to możliwe, praca jest prowadzona razem z innymi specjalistami, aby spełnić główny cel zespołu, to jest doskonalenie umiejętności zawodowych. Psychologowie edukacyjni uczestniczą w każdym aspekcie pracy zespołu. Ich udział w zespole stanowi część umowy o zapewnianie usług i do tej roli zaangażowano dodatkowy personel. W Głównym Zespole ds. Zdrowia Psychicznego Dzieci - PCMHT przewidziano dla psychologa edukacyjnego 1,5 etatu.

## **7. Czego szkoły/pozaszkolne placówki edukacyjne/inne agencje mogą oczekiwać od Służby Psychologii Edukacyjnej? (zakres prac - patrz rozdział 4)**

### **• Rozmowy telefoniczne**

Biuro Służby Psychologii Edukacyjnej pracuje od 8:30 do 17:00. Jeżeli w biurze nie ma psychologa edukacyjnego, personel pomocniczy może przekazać mu wiadomość. Personel pomocniczy może odpowiadać na pytania natury ogólnej, w przypadku pytań bardziej szczegółowych, może podjąć decyzję przekazania pytania wybranemu członkowi zespołu. Istnieje również linia telefoniczna czynna 24 godziny na dobę. Niekiedy z uwagi na nieobecność personelu konieczne staje się pozostawienie wiadomości na automatycznej sekretarce, przy czym takie wiadomości są rejestrowane i przekazywane odpowiedniej osobie najszybciej jak to tylko możliwe.

### **• Przydział czasu**

Służba Psychologii Edukacyjnej gwarantuje swój czas szkołom i innym agencjom zgodnie z ustaleniami ostatniego przydziału. Czasem wizyty przewidziane harmonogramem mogą zostać opóźnione w ostatniej chwili z powodu choroby lub z uwagi na potrzebę reakcji na krytyczny incydent albo z innego, nie dającego się uniknąć powodu. W tym przypadku personel dzwoni do osób zainteresowanych natychmiast po pojawieniu się problemu i możliwie najwcześniej przekazuje zmienione ustalenia. Jeżeli istnieje prawdopodobieństwo nieobecności psychologa edukacyjnego w pracy przez dłuższy czas, staramy się zorganizować zastępstwo.

Nasz aktualny model przydzielania czasu stara się zapewnić uczciwą, sprawiedliwą i transparentną metodę identyfikowania potrzeb szkół i innych agencji oraz odpowiedź na takie potrzeby. Model został zatwierdzony przez grupy strategiczne, w tym przedstawiciele szkół i przydziela tyle czasu, ile tylko możliwe pozaszkolnym placówkom edukacyjnym.

Wzór dla szkół opiera się o liczbę zarejestrowanych uczniów oraz liczbę uczniów otrzymujących darmowe posiłki (NP) w danej szkole. Jednakże w przypadku zmian lub braków w personelu może zaistnieć konieczność wprowadzenia modyfikacji w sesjach szkolnych. Sesje te są zazwyczaj przydzielane szkołom na bazie semestralnej, co ma na celu umożliwienie szkołom zidentyfikowania potrzeb, planowanie i reakcje na bieżąco.

Odgórnie i proporcjonalnie przydziela się czas dla dzieci w wieku przedszkolnym, opiekunów spoza dystryktu, PCMHT oraz pracy rozwojowej.

### **• Zebrania planujące, tzw. Planning Meeting lub PM**

Aktualnie każdej ze szkół oferuje się dwa spotkania PM na rok akademicki. Proces zebrań PM zapewnia szkołom okazję omówienia z SPE i innymi służbami kwestii systemowych, jak również zagadnień odnoszących się do indywidualnych uczniów. Dyskusje podczas PM mogą często wpłynąć na późniejszą pracę szkoły z uczniami. Ponadto dyskusje, które odbywają się podczas PM, pomagają personelowi szkolnemu w ustaleniu priorytetów zaangażowania Służby Psychologii Edukacyjnej w następnym semestrze/dwóch kolejnych semestrach. Wszystkie nowe zadania są uzgadniane podczas takiego spotkania roboczego z odpowiednim psychologiem edukacyjnym.

Na zebraniu Planning Meeting omawia się zapytania od innych agencji, następuje ewentualne ustalenie priorytetów. W rzadkich przypadkach, kiedy psycholog zmuszony jest do podjęcia nowych działań w okresie pomiędzy spotkaniami planującymi, możliwa jest ponowna negocjacja ustalonych priorytetów.

Zadania otrzymane od władz samorządowych, takie jak praca systemowa lub oceny poza dystryktem, planuje się we współpracy z odpowiednim urzędnikiem. Pracę związaną z programem dla dzieci w wieku przedszkolnym zaplanowano we współpracy z Zespołem ds. opieki i edukacji dzieci w wieku przedszkolnym.

### **Porady i kontakt specjalistyczny**

Porad specjalistyczne udziela się stosownie do podjętego zadania. Mogą one przyjąć formę dyskusji, pisemnego listu przygotowanego przez personel szkoły, krótkiego dokumentu konsultacyjnego, dłuższego raportu lub czasem listu podsumowującego. O ile istnieje obowiązek udzielenia odpowiedzi na piśmie, następuje to zazwyczaj przed upływem sześciu tygodni roboczych po zakończeniu zbierania wszystkich niezbędnych danych, powiązań i dokonaniu analizy. Rodzice otrzymują kopie wszystkich listów i sprawozdań odnoszących się do ich dziecka. Niekiedy sprawozdania są przekazywane również innym specjalistom. W takim przypadku psychologowie edukacyjni przestrzegają wytycznych w polityce ochrony danych osobowych ustalonych przez władze lokalne i inne kompetentne służby, zawsze w tym celu uzyskując pozwolenie rodziców.

### **Podstawowa praca z systemami**

Zadania są planowane, ocenione i spisane w formie raportu podsumowującego, we współpracy z pozaszkolnymi instytucjami edukacyjnymi jako partnerem.

### **Korespondencja**

Jeżeli potrzebna jest pisemna odpowiedź na list, odpowiedź jest zazwyczaj wysyłana przed upływem 10 dni roboczych, ponieważ przed jej napisaniem może być konieczne zebranie informacji i przeprowadzenie rozmów z innymi osobami. Jednak, aby zminimalizować koszty, w większości przypadków wykorzystuje się zazwyczaj wewnętrzny system pocztowy (wyjątkiem jest tylko najpilniejsza korespondencja), tak więc przesyłka może zająć kilka dni więcej.

### **Kontakty z rodzicami**

Zazwyczaj psychologowie edukacyjni omawiają wszelkie otrzymane od rodziców pytania z personelem szkoły. Czasem rodzice mogą poprosić, aby nie rozmawiać o ich sprawach ze szkołą syna lub córki. Szanujemy ich wolę. Mimo to staramy się przekonać rodziców, iż pełna i otwarta wymiana informacji ze szkołą będzie prawdopodobnie efektywniejszym wyjściem.

### **Zgłaszanie obaw**

Jeżeli psycholog edukacyjny ma jakieś obawy związane z zaobserwowanym w szkole incydentem, przy pierwszej okazji zgłasza wątpliwości dyrektorowi lub odpowiednio innemu przełożonemu z kadry szkolnej.

## Ochrona dzieci

- Psychologowie Edukacyjni są zobowiązani do przestrzegania Procedur Ochrony Dzieci obowiązujących w Wigan i zwracają uwagę, jeżeli obawiają się wystąpienia ryzyka lub zagrożenia dziecka. W przypadku ujawnienia informacji o maltretowaniu lub wykorzystywaniu, psycholog edukacyjny ma obowiązek uprzedzić dziecko, iż w celu zapewnienia mu ochrony musi poinformować członka personelu szkolnego. Podczas ujawniania informacji psycholog edukacyjny przed opuszczeniem szkoły omówi ujawniane kwestie ze starszym członkiem personelu szkoły lub szkolnym Koordynatorem ds. Bezpieczeństwa Dzieci.

## 8. Jak najlepiej wykorzystać czas psychologów edukacyjnych?

### • Zaangażowanie rodziców

Kiedy szkoła planuje konsultację z psychologiem edukacyjnym dotyczącą określonego dziecka konieczne jest uzyskanie uprzedniej zgody rodziców lub opiekunów. We wszystkich nowych przypadkach indywidualnych zgody udziela się w formie podpisu rodzica na formularzu zgłoszenia zapotrzebowania na zaangażowanie się służby. Po otrzymaniu takiego zezwolenia nie ma obowiązku prawnego uzyskania zgody na piśmie po ponownym skierowaniu służby do dziecka. Jednak dobrą praktyką jest informowanie rodziców o sprawach związanych z ich dzieckiem i angażowanie ich w podjęte działania, w konsultacje i możliwe rozwiązania. Zdajemy sobie w pełni sprawę z faktu, że rodzice mają najbardziej szczegółowe informacje o dziecku i zachęcamy do pracy z rodzicami, aby zwiększyć szansę pozytywnego wyniku.

### • Zaangażowanie młodzieży

Od młodzieży w wieku powyżej 10 lat zdolnej do zrozumienia i samodzielnego podejmowania decyzji wymagane jest zezwolenie na piśmie. Dla uczniów z bardzo słabymi umiejętnościami czytania i pisanja akceptowalną alternatywę stanowi zapis o zezwoleniu ustnym.

### • Jasne i pełne informacje

Jeżeli jako część procesu konsultacji lub oceny psycholog edukacyjny ma dokonać omówienia i/lub spotkać się z danym dzieckiem, konieczne jest:

- ❖ Podpisany formularz zgłoszenia zapotrzebowania na interwencję specjalisty w przypadku wszystkich nowych zgłoszeń.
- ❖ Informacje biograficzne i na temat rodziny, w tym numer telefonu do domu, nazwiska i imiona rodziców, ewentualnie innych osób dorosłych sprawujących władzę rodzicielską oraz preferowany język, jeżeli jest to wymagane w danej sytuacji.
- ❖ Dla dzieci już znanych służbie należy mieć dowody/potwierdzenie udzielenia przez rodziców dziecka zgody na zaangażowanie psychologa edukacyjnego, o ile od ostatniej interwencji minęły 2 lata lub więcej.
- ❖ Podsumowanie obaw i problemów szkoły lub rodziców, jak również poglądy dziecka/młodej osoby.
- ❖ Informacje z oceny, takie jak osiągnięcia dziecka w różnych obszarach nauki, mocne strony i styl uczenia się, wszelkie wyniki testów oraz aspekty rozwoju społecznego i emocjonalnego dziecka, które mogą okazać się istotne.
- ❖ Historia wszelkich interwencji lub wsparcia udzielanego wcześniej przez szkołę.
- ❖ Kopia najnowszego Indywidualnego Planu Nauczania, Indywidualnego Planu Zachowania lub Programu Wsparcia Wychowawczego PSP, stosownie do sytuacji.
- ❖ Tam gdzie najważniejszą kwestią jest zachowanie dziecka, dane dotyczące wagi, czasu trwania, częstotliwości i uporczywości problemów.
- ❖ Dostępne informacje o własnym punkcie widzenia dziecka oraz, jeżeli takowe uzyskano, ich ocena.

Tam, gdzie to możliwe i stosowne, prosilibyśmy o przekazanie tych informacji przed spotkaniem, co pomoże w najlepszym wykorzystaniu czasu spędzonego w danej pozaszkolnej placówce edukacyjnej.

- **Pomieszczenia**

Aby jak najlepiej skorzystać z dostępnego czasu, psychologowie edukacyjni potrzebują odpowiednich pomieszczeń, w których będą mogli rozmawiać z podopiecznymi. Lokal oraz jego umeblowanie powinny uświadamiać profesjonalną naturę spotkania oraz wagę spotkania dziecka i jego rodzinie. Idealne pomieszczenie posiada okno w drzwiach oraz stół i krzesła pozwalające na pracę dziecku i dorosłemu. W niektórych przypadkach psycholog edukacyjny może poprosić o obecność personelu szkoły podczas rozmowy lub pracy z danym dzieckiem lub dorosłymi.

- **Spotkania z dziećmi, rodzicami i personelem**

Konsultacja podkreśla potrzebę bezpośredniej rozmowy z osobami, które mają największe obawy i tym samym mają największą motywację do zmiany. Proces konsultacji przykłada duże znaczenie do profesjonalnej dyskusji pomiędzy psychologami edukacyjnymi, rodzicami, uczniami i nauczycielami. W związku z tym prosimy szkoły o upewnienie się, aby dziecko, członkowie personelu oraz tam, gdzie to możliwe rodzice, byli zaangażowani w proces konsultacji w ustalonych porach.

- **Problemy związane z dostarczaniem usługami**

Prosimy omawiać kwestie problematyczne związane z usługami zapewnianymi przez Służbę Psychologii Edukacyjnej bezpośrednio z zaangażowanym w sprawę członkiem personelu. Jeżeli problemów nie można rozwiązać w sposób satysfakcjonujący na tym poziomie, dyrektor szkoły może skierować sprawę do seniora zespołu zarządzającego Służby Psychologii Edukacyjnej [Educational Psychology Service's Senior Management Team].

- **Ulepszanie usług**

Ciągle szukamy sposobów na ulepszenie dostarczanych przez nas usług w ramach naszych kompetencji, będziemy wdzięczni za wszelkie informacje zwrotne na ten temat.